

**< HUMAP留学生交流推進制度推薦書 提出時の留意事項 >** 別紙様式2

- ・添付の様式が全て揃っているか確認の上、送付すること。

 別紙様式2-1

- ・年齢は、派遣開始年度の4月1日現在とすること。
- ・派遣先大学名は、英語名称で記入し、UniversityはU、CollegeはC、InstituteはIと記入すること。
- ・派遣先大学の学部／研究科は、日本語で記入すること。
- ・専攻分類コードは、別添のコード表より選択すること。
- ・本様式は、地域毎に分けて作成すること。
- ・派遣期間は、プログラムに参加する期間とし、候補者の派遣先大学でのスケジュールや本人の意思を十分に確認した上で記載すること。
- ・別紙様式2-2、2-3と齟齬がないか確認の上、提出すること。  
(氏名、在籍年次、派遣期間等、充分確認すること)

 別紙様式2-2

- ・申請者の在籍大学の責任者が記入すること。

 別紙様式2-3

- ・申請者本人が記入すること。
- ・署名のある原本を提出のこと。
- ・**「参加プログラム期間」は、6ヶ月以上1年未満であること。**  
**(実際の留学期間が、6ヶ月を下回らないこと。)**

 参加プログラムの写し

- ・プログラムの概要(カリキュラム、期間等)を確認できる書類の写しを提出すること。

※いずれの書類も記入日は、奨学金支給人数通知日(令和6年2月21日)以降の日付で作成のこと。

※様式は、以下のWEBサイトよりダウンロードできます。<https://hyogo-humap.jp/>

※誤記等がある場合は、ボールペンで見え消し修正の上、訂正印を押印すること。修正液等は不可